

«NURA TOPTYQ SÝ QUBYRY»  
SHARÝASHYLYQ JÚRGIZÝ QUQYÝNDAǴY  
RESPÝBLIKALYQ  
MEMLEKETTİK KÁSIPORYNY

“ARAL” SALYNYP JATQAN  
KÁSIPORYNDARDYŇ BIRLESKEN  
DIREKSIASY FILIALY



РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
ПРЕДПРИЯТИЕ НА ПРАВЕ  
ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ  
«НУРИНСКИЙ ГРУППОВОЙ ВОДОПРОВОД»

ФИЛИАЛ  
ОБЪЕДИНЕННАЯ ДИРЕКЦИЯ СТРОЯЩИХСЯ  
ПРЕДПРИЯТИЙ “АРАЛ”

120018, Qyzylorda qalasy, Tasbóget kenti. Abai kóshesi 1H  
qurylym  
faks: 8(724-2) 70-61-61, 70-55-65, E-mail: odsparal@ngv.kz

120018, г. Кызылорда, пос.Тасбуғет, ул. Абая  
строение 1H  
Факс: 8(724-2) 27-28-29, 26-19-54, E-mail:  
odsparal@ngv.kz

№ 18-14-35-03/1846

«05» 14 2020г/ж.

Қазақстан Республикасы  
Ұлттық экономика министрлігінің  
Табиғи монополияларды реттеу  
комитетінің Қызылорда облысы  
бойынша департаменті басшысы  
Г.Өтегеноваға

«Нұра топтық су құбыры» РМК «Арал» СЖКБД филиалы Сізге 2020 жылдың 9 айдың қорытындысы бойынша суды магистралды құбырлар және таратушы жүйелер арқылы, суды таратушы желілер арқылы беру және сарқынды суды бұру қызметтері бойынша тарифтік сметалардың орындалуын жолдап, «Нұра топтық су құбыры» РМК Qazsu. KZ сайтына орналасқандығын хабарлаймын.

Қосымша 6 парақта.

Директор

А.Есенов

орын. Баймаханов Б. Тәпіш Ж  
Белгібаева М.  
тел. 70-61-61

Сбор административных данных

Отчет об исполнении тарифной сметы на подачу питьевой воды по магистральным трубопроводам и распределительным сетям

Отчетный период 9 месяцев 2020 года

Индекс ИТС-1

Периодичность 9 месяцев 2020 года

Представляют: Филиал ОДСП "Арал" РГП "Нуринский групповой водопровод"

Куда представляется форма: Департамент Комитета по регулированию естественных монополий МНЭ РК по Кызылординской области

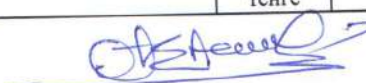

Срок представления: - ежеквартально до следующего за отчетным периодом

№	Наименование показателей	Ед.изм	утв. уполномоченны м органом	факт за 9 месяцев	отклонение в %
1	2	3	4	5	6
<b>1</b>	<b>Затраты на производство товаров и предоставление услуг, всего в т.ч.</b>	тыс. тенге	<b>2 287 994,5</b>	<b>1 747 130,2</b>	<b>76</b>
<b>1</b>	<b>Материальные затраты, всего</b>	- -	<b>324 942,4</b>	<b>264 884,2</b>	<b>82</b>
	в том числе:				
1.1.	сырье и материалы	- -	16 197,9	9 945,0	61
1.1.	хим.реагенты	- -	3 950,8	3 870,2	98
1.2.	ГСМ	- -	36 842,0	29 794,3	81
1.3.	энергия покупная	- -	267 951,7	213 667,8	80
1.4.	запасные части	- -		4 601,2	
1.5.	электротовары	- -		3 005,7	
<b>2</b>	<b>Затраты на оплату труда всего,</b>	- -	<b>1 027 295,1</b>	<b>770 471,3</b>	<b>75</b>
	в том числе:				
2.1.	заработная плата производственного персонала	- -	956 646,7	717 485,0	75
2.2.	социальный налог	- -	36 161,3	27 120,9	75
2.3.	соц.отчисление	- -	21 094,1	15 820,5	75
2.4.	медицинское страхование работников	- -	13 393,1	10 044,8	75
<b>3</b>	<b>Амортизация</b>	- -	<b>631 506,0</b>	<b>590 052</b>	<b>93</b>
<b>4</b>	<b>Ремонт, всего</b>	- -	<b>0</b>	<b>9 566,9</b>	
<b>5</b>	<b>Прочие затраты, всего</b>	- -	<b>304 251,0</b>	<b>112 155,8</b>	<b>37</b>
	в том числе:				
5.1.	периодическая печать, связь	- -	4 814,5	3 359,3	70
5.2.	мобильный интернет для кассового аппарата (услуги ОФД), связь GPS, услуги спецсвязи и др.	- -	1 816,1	2 139,9	118
5.3.	затраты на проверку приборов учета воды	- -	343,2		0
5.4.	аттестация и проверка лабораторного оборудования	- -	458,3		0
5.5.	лабораторные исследования хим. состава воды	- -	6 508,3	6 984,0	107
5.6.	дезинфекция, дератизация	- -	141,2	40,0	28
5.7.	производственно-экологический контроль	- -	500,0		0
5.8.	регистрация недвижимости	- -	15 824,0	14 357,8	91
5.9.	актуализация НДС	- -	42,75	39,20	92
5.10.	услуги по вызову (сбору) неопасных отходов/имущества/материалов	- -	671,9		0
5.11.	типографические услуги	- -	4 941,7	1 156,1	23
5.12.	аренда общехозяйственного назначения	- -	1 848,0	774,0	42
5.13.	обязательное страхование автотранспорта	- -	1 083,1		0
5.14.	обязательное страхование работников	- -	13 596,6		0
5.15.	техническое обслуживание энергообъектов и насосно силового	- -	23 617,2	750,0	3
5.16.	тех.обслуживание пожарной сигнализаций	- -	134,2	116,3	87
<b>5.17.</b>	<b>другие затраты (необходимо расшифровать):</b>	- -	<b>227 910,2</b>	<b>82 439,2</b>	<b>36</b>
5.17.1	охрана труда и техника безопасности	- -	10 037,3	3 334,7	33
5.17.2	охрана объектов	- -	179 950,1	50 352,7	28
5.17.3	повышение квалификации работников	- -	2 839,0	364,5	13
5.17.4	плата за пользование водными ресурсами	- -	13 489,7	14 794,5	110
5.17.5	командировочные расходы	- -	7 947,2	3 087,8	39
5.17.6	разъездной характер	- -	1 429,1	799,3	56
5.17.7	огнезащита	- -	1 112,9		0
5.17.8	антитеррор	- -	10 438,1		0



№	Наименование показателей	Ед.изм	усть. уполномоченны м органом	факт за 9 месяцев	отклонение в %
1	2	3	4	5	6
		-  -	666,7		0
5.17.9	пожаротушение	-  -		673,0	
5.17.10	техническое обслуживание АПРО-Биллинга и контрольно-кассового	-  -			
5.17.11	энергоаудит	-  -		5 235,7	
5.17.12	техобслуживание (ремонт) автотранспорта	-  -		270,0	
5.17.13	техосмотр автомашин	-  -		3 526,8	
5.17.14	сервисное обслуживание УВР	-  -			
<b>II</b>	<b>Расходы периода, всего</b>		<b>165 101,8</b>	<b>137 949,3</b>	<b>84</b>
6	Общие и административные расходы, всего	-  -			
6.1.	Запасные части	-  -	2 939,6	513,7	17
6.2.	ГСМ	-  -	435,7	603,2	138
6.3.	прочие материалы (хозтовары)	-  -	87 890,6	69 228,2	79
6.4.	заработная плата административного персонала	-  -	3 322,3	2 707,6	81
6.5.	социальный налог	-  -	1 938,0	1 565,9	81
6.6.	соц.отчисление	-  -	1 230,5	1 193,6	97
6.7.	медицинское страхование работников	-  -	3 966,5	2 045,9	52
6.8.	услуги банка	-  -			
6.9.	расходы на содержание, обслуживание технических средств нормативно база данных	-  -	4 033,8	1 240,0	31
6.10.	командировочные расходы	-  -	7 082,7	3 334,9	47
6.11.	подписка/периодическая печать	-  -	295,4	67,0	23
6.12.	<b>Налоговые платежи</b>	-  -	<b>39 021,4</b>	<b>42 241,0</b>	<b>108</b>
6.12.1.	-налог на имущество	-  -	35 121,7	33 176,8	94
6.12.2.	-земельный налог	-  -	2 056,0	2 049,5	100
6.12.3.	-транспортный налог	-  -	1 164,1	1 537,5	132
6.12.4.	налог на охрану окружающей среды	-  -	630,8	188,4	30
6.12.5.	прочие налоги (госпошлина)	-  -	48,9	2 288,8	4 682
6.12.6.	отчисления на социально-экономическое развития	-  -		3 000,0	13
6.13.	услуги связи	-  -	136,9	2 935,4	2 145
6.14.	Почтово-телеграфные расходы и нотариальные услуги	-  -	1 228,9	936,8	76
6.15.	коммунальные услуги	-  -	4 000,0	3 170,9	79
6.16.	другие расходы (необходимо расшифровать)	-  -	7 579,7	6 165,2	81
6.16.1.	-канцелярские товары	-  -	3 282,4	3 022,0	92
6.16.2.	обязательное страхование работников	-  -	1 235,5		
6.16.3.	прочие затраты	-  -	1 158,7	3 143,2	271
6.16.4.	выплаты банк за вознаграждения	-  -	1 903,1		
<b>III</b>	<b>Всего затрат</b>	-  -	<b>2 453 096,3</b>	<b>1 885 080</b>	<b>77</b>
<b>IV</b>	<b>Прибыль</b>	-  -		<b>192 646</b>	
<b>V</b>	<b>Всего доходов</b>	-  -	<b>2 453 096,3</b>	<b>2 077 726</b>	<b>85</b>
<b>VI</b>	<b>Объемы оказываемых услуг</b>		<b>тыс.м³</b> 5 228,5	<b>4 466,6</b>	<b>85</b>
			<b>тыс.тенге</b>		
			<b>%</b> 17,36	<b>16,74</b>	
<b>VII</b>	<b>Нормативные потери</b>		<b>тыс.м³</b> 1 082,76	<b>631,91</b>	
<b>VIII</b>	<b>Тариф (без НДС) до 1 апреля</b>		<b>тенге /м³</b>	<b>450,08</b>	
	<b>Тариф (без НДС) с 1 апреля</b>		<b>469,17</b>	<b>469,17</b>	
	справочно				
<b>8</b>	<b>Среднесписочная численность работников, всего, в том числе:</b>	<b>чел</b>	<b>899</b>	<b>899</b>	<b>100</b>
8.1.	производственного персонала	чел	842	842	100
8.2.	административного персонала	чел	57	57	100
<b>9</b>	<b>Среднемесячная заработная плата, всего в том числе:</b>	<b>тенге</b>	<b>96 824</b>	<b>97 233</b>	<b>100</b>
9.1.	производственного персонала	тенге	94 680	94 680	100
9.2.	административного персонала	тенге	128 495	134 948	105


  
 Директор филиала  
 Главный бухгалтер  
 Начальник ПЭО

  
 А.Есенов  
  
  
 А.Калкаманов  
 Ж.Сейтпенбетова



Сбор административных данных

Отчет об исполнении тарифной сметы на подачу питьевой воды по распределительным сетям

Отчетный период 9 месяцев 2020 года

Индекс ИТС-1

Периодичность 9 месяцев 2020 года

Представляют: Филиал ОДСП "Арал" РГП "Нурынский групповой водопровод"

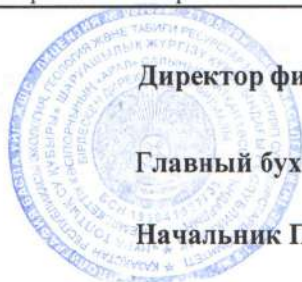
Куда представляется форма: Департамент Комитета по регулированию естественных монополий МНЭ РК по Кызылординской области

Срок представления: - ежеквартально до следующего за отчетным периодом

№	Наименование показателей	Ед.изм	утв. уполномочен ным органом	факт за 9 месяцев	отклонение В %
1	2	3	4	5	6
I	Затраты на производство товаров и предоставление услуг, всего в т.ч.	тыс. тенге	1 149 936,9	838 563,7	73
1	Материальные затраты, всего	- -	175 963,0	169 278,0	96
	в том числе:				
1.1.	сырье и материалы	- -	9 070,8	8 823,0	97
1.1.	хим.реагенты	- -	3 831,9	596,0	16
1.2.	ГСМ	- -	20 700,4	16 296,0	79
1.3.	энергия покупная	- -	87 851,8	73 498,0	84
1.4.	запасные части	- -		3 077,0	
1.5.	электротовары	- -		2 477,0	
1.6.	вода покупная	- -	63 578,9	64 511,0	
2	Затраты на оплату труда всего,	- -	650 294,9	487 722,0	75
	в том числе:				
2.1.	заработная плата производственного персонала	- -	605 573,3	454 180,0	
2.2.	социальный налог	- -	22 890,7	17 168,0	
2.3.	соц.отчисление	- -	13 352,9	10 015,0	
2.4.	медицинское страхование работников	- -	8 478,0	6 359,0	
3	Амортизация	- -	196 748,5	140 262,9	71
4	Ремонт, всего	- -	0,0	2 078,0	
5	Прочие затраты, всего	- -	126 930,6	39 222,8	31
	в том числе:				
5.1.	периодическая печать, связь	- -	2 211,7	1 458,0	66
5.2.	мобильный интернет для кассового аппарата (услуги ОФД), связь GPS, услуги спецсвязи и др.	- -	1 382,2	1 098,0	79
5.3.	затраты на проверку приборов учета воды	- -	728,5	0	0
5.4.	аттестация и проверка лабораторного оборудования	- -			
5.5.	лабораторные исследования хим. состава воды	- -	17 574,9	6 037,0	34
5.6.	дезинфекция, дератизация	- -			
5.7.	производственно-экологический контроль	- -	500,0		
5.8.	регистрация недвижимости	- -	2 887,0	600,3	21
5.9.	актуализация НДС	- -			
5.10.	услуги по вызову (сбору) неопасных	- -	760,2		
5.11.	типографические услуги	- -	1 455,4	624,0	43
5.12.	аренда общехозяйственного назначения	- -	2 340,0	2 056,0	88
5.13.	обязательное страхование автотранспорта	- -	818,3		0
5.14.	обязательное страхование работников	- -	9 214,6	4 786,0	52
5.15.	техническое обслуживание энергообъектов и насосно	- -	14 620,1		0
5.16.	тех.обслуживание пожарной сигнализаций	- -	107,1	20,5	19
5.17.	другие затраты (необходимо расшифровать):	- -	72 330,5	22 543,0	31
5.17.1	охрана труда и техника безопасности	- -	11 673,2	2 099,0	18
5.17.2	охрана объектов	- -	44 493,2	10 603,0	24



№	Наименование показателей	Ед.изм	УТВ. УПОЛНОМОЧЕН НЫМ ОРГАНОМ	факт за 9 месяцев	отклонение в %
1	2	3	4	5	6
5.17.3	повышение квалификации работников	- -	1 504,0	95,0	6
5.17.4	плата за пользование водными ресурсами	- -	11 331,4	7 298,0	64
5.17.5	командировочные расходы	- -	2 368,8	1 411,0	60
5.17.6	разъездной характер	- -	959,9	499,0	52
5.17.10	техническое обслуживание АПРО-Биллинга и контрольно-	- -		538,0	
<b>II</b>	<b>Расходы периода, всего</b>		<b>71 312,8</b>	<b>53 256,3</b>	<b>-75</b>
6	Общие и административные расходы, всего	- -			
6.1.	Запасные части				
6.2.	ГСМ	- -	310,4	131,0	42
6.3.	прочие материалы (хозтовары)	- -	332,5		
6.4.	заработная плата административного персонала	- -	40 090,4	30 067,0	75
6.5.	социальный налог	- -	1 515,4	1 136,0	75
6.6.	соц.отчисление	- -	884,0	663,0	75
6.7.	медицинское страхование работников	- -	561,3	421,0	75
6.8.	услуги банка	- -	2 507,2	878,0	35
6.9.	расходы на содержание, обслуживание технических	- -	1 898,4	805,0	42
6.10.	командировочные расходы	- -	1 508,7	187,0	12
6.11.	подписка/периодическая печать	- -	458,5		
<b>6.12.</b>	<b>Налоговые платежи</b>	- -	<b>17 358,93</b>	<b>17 358,93</b>	<b>100</b>
6.12.1.	-налог на имущество	- -	14 254,9	14 254,9	
6.12.2.	-земельный налог	- -	1 415,4	1 415,4	
6.12.3.	-транспортный налог	- -	703,6	703,6	
6.12.4.	налог на охрану окружающей среды	- -	340,9	340,9	
6.12.5.	прочие налоги (госпошлина)	- -	644,2	644,2	
6.14.	Почтово-телеграфные расходы и нотариальные услуги	- -	235,4	235,4	
<b>6.16.</b>	<b>другие расходы (необходимо расшифровать)</b>	- -	<b>3 651,6</b>	<b>1 374,0</b>	<b>38</b>
6.16.1.	-канцелярские товары	- -	2 513,5	1 374,0	55
6.16.2.	обязательное страхование работников	- -	602,1		0
<b>6.16.3.</b>	<b>прочие затраты</b>	- -	<b>536,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>
<b>III</b>	<b>Всего затрат</b>	- -	<b>1 221 249,7</b>	<b>891 820</b>	<b>73</b>
<b>IV</b>	<b>Прибыль</b>	- -		<b>0</b>	
<b>V</b>	<b>Всего доходов</b>	- -	<b>1 230 320,0</b>	<b>891 820</b>	<b>72</b>
<b>VI</b>	<b>Объемы оказываемых услуг</b>	тыс.м <sup>3</sup>	<b>3 650,3</b>	<b>2 909</b>	
<b>VII</b>	Нормативные потери	%	<b>14,60</b>		
		тыс.м <sup>3</sup>	<b>624,1</b>		
<b>VIII</b>	<b>Тариф (без НДС) до 1 апреля</b>	тенге /м <sup>3</sup>	<b>216,2</b>	<b>216,2</b>	
	<b>Тариф (без НДС) с 1 апреля</b>		<b>337,1</b>	<b>337,1</b>	
	справочно				
<b>8</b>	<b>Среднесписочная численность работников, всего, в том числе:</b>	чел	<b>559</b>	<b>559</b>	
8.1.	производственного персонала	чел	533,0	533,0	
8.2.	административного персонала	чел	26,0	26,0	
<b>9</b>	<b>Среднемесячная заработная плата, всего в том числе:</b>	тенге	<b>96 824</b>	<b>96 253</b>	<b>99</b>
9.1.	производственного персонала	тенге	94 680	94 680	
9.2.	административного персонала	тенге	128 495	128 491	



Директор филиала

*А.Е. Сенов*

А.Есенов

Главный бухгалтер

*А.Калкманов*

А.Калкманов

Начальник ПЭО

Ж.Сейтпенбетова



Сбор административных данных

Отчет об исполнении тарифной сметы по отводу сточных вод

Отчетный период 9 месяцев 2020 года

Индекс ИТС-1

Периодичность: 9 месяцев 2020 года

Представляют: Филиал ОДСП "Арал" РГП "Нурынский групповой водопровод"

Куда представляется форма: Департамент комитета по регулированию естественных монополий

Срок представления: - ежеквартально до следующего за отчетным периодом

№	Наименование показателей	Ед.изм	Утв уполномоченным органом	Факт за 9 месяцев	Отклонение в %
1	2	3	4	5	6
<b>I</b>	<b>Затраты на производство товаров и предоставление услуг, всего в т.ч.</b>	тыс. тенге	<b>46 001,8</b>	<b>29 464,4</b>	<b>64</b>
<b>1</b>	<b>Материальные затраты, всего</b>	-  -	<b>6 726,7</b>	<b>4 281,4</b>	<b>64</b>
	в том числе:				
1.1	сырье и материалы	-  -	1 397	467,4	33
1.2	ГСМ	-  -	2 153	1 626,8	76
1.3	энергия покупная	-  -	2 421	1 685,6	70
1.4	Запасные части	-  -	756,30	501,6	66
1.5	Электротовары	-  -			
<b>2</b>	<b>Затраты на оплату труда всего,</b>	-  -	<b>29 509,5</b>	<b>18 617,4</b>	<b>63</b>
	в том числе:				
2.1	заработная плата производственного персонала	-  -	27 268	17 241,3	63
2.2	социальный налог	-  -	1 133	703,6	62
2.3	соц.отчисление	-  -	661	388,4	59
2.4.	материальная помощь к отпуску	-  -			
2.5.	медицинская страхование	-  -	448	284,1	63
<b>3</b>	<b>Амортизация</b>	-  -	<b>5 632,6</b>	<b>4 125</b>	<b>73</b>
<b>4</b>	<b>Ремонт, всего</b>	-  -	<b>0,0</b>	<b>214</b>	
<b>5</b>	<b>Прочие затраты, всего</b>	-  -	<b>4 133,1</b>	<b>2 226,0</b>	<b>54</b>
	в том числе:	-  -			
5.1	Охрана труда и техника безопасности		881,8		0
5.2	<i>Другие затраты, в том числе</i>		3 251,4		0
5.2.1	страхование гражданско-правовой ответственности владельцев транспортных средств	-  -	56,9		0
5.2.2	обязательное страхование работников	-  -	409,5		0
5.2.3	медосмотр	-  -	40,0		0
5.2.4.	Подготовка кадров, обучение и повышение квалификаций	-  -	40,0		0
5.2.5	техосмотр автотранспорта		13,0		0
5.2.6	услуги отвод сточных вод	-  -	2 691,95	2 226,0	83

II	Расходы периода, всего	-  -	261,4	16,4	6
6	Общие и административные расходы, всего	-  -			
6.1	Налоговые платежи, в том числе	-  -	261,4	16,4	6
6.2.1	налог на имущество	-  -	207,5	0	0
6.2.2	земельный налог	-  -	10,7	0	0
6.2.3	транспортный налог	-  -	15,9	0	0
6.2.4	плата за загрязнение окружающей среды	-  -	27,3	0	0
	канцелярские товары	-  -		16	
III	Всего затрат	-  -	46 263,26	29 481	64
IV	Прибыль,убыток	-  -		0	
V	Всего доходов	-  -	46 263,26	29 481	64
VI	Объемы оказываемых услуг	тыс.м <sup>3</sup>	249,65	151,7	61
VII	Нормативные потери	%			
		тыс.м <sup>3</sup>			
VIII	Тариф (без НДС)	тенге /м <sup>3</sup>	185,31	168,21/185,31	
7	Среднесписочная численность работников, всего, в том числе:	чел	24	24	100
7.1.	производственного персонала	чел	24	24	100
7.2.	административного персонала	чел			
8	Среднемесячная заработная плата, всего в том числе:	тенге	94 680	79 821	84
8.1.	производственного персонала	тенге	94 680	79 821	84
8.2.	административного персонала	тенге			



Директор филиала  
 Главный бухгалтер  
 Начальник ПЭО

*(Handwritten signature)*

А. Есенов

*(Handwritten signature)*

А.Калкаманов

Ж.Сейтпенбетова